

Mońki, dn:

**ZLECENIE ODBIORCY na wykonanie
wymiany wodomierza głównego* / dodatkowego***Dane Odbiorcy usług:
[imię i nazwisko / nazwa instytucji]Zlecam wymianę wodomierza głównego*/dodatkowego* nr
zamontowanego w:**ADRES:**

miejscowość

ulica nr budynku

1. Przyczyną wymiany wodomierza jest:

Przyczyna wymiany wodomierza	Krótki opis
Awaria wodomierza	
Uszkodzenie mechaniczne	
Objawy niewłaściwej pracy	
Upływ daty ważności legalizacji	
Zerwanie plomby	

2. Wnoszę o wykonanie ekspertyzy wodomierza:

TAK**NIE**

3. Zobowiązuję się do pokrycia kosztów naprawy, legalizacji i ponownego montażu wodomierza w przypadku stwierdzenia:

- awarii i uszkodzenia mechanicznego wodomierza wskazującego na winę Odbiorcy,
- nie stwierdzenia w wyniku legalizacji objawów niewłaściwej pracy,
- zerwania plomby przez Odbiorcę,

.....
[czytelny podpis Odbiorcy usług]

* niepotrzebne skreślić



Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
w Mońkach sp. z o.o.
ul. Kolejowa 21, 19 – 100 Mońki
NIP 546-139-31-35 REGON 366211644 KRS 0000686609
Wydział Wodociągów i Kanalizacji
Tel./fax. 85 716 27 64, e-mail: wodociagi@zgkimmonki.pl

Wypełnia pracownik ZGKiM Mońki sp. z o.o.:

Zamontowano tymczasowo wodomierz:

- a) Typ, średnica
 - b) Nr fabryczny
 - c) Rok/miesiąc legalizacji
 - d) Stan wodomierza
 - e) Data montażu i zaplombowania:
 - f) Uwagi:
-

Wymiany dokonał i protokół sporządził

.....
[czytelny podpis pracownika ZGKiM Mońki sp. z o.o.]